



COMUNE DI CASALE CREMASCO VIDOLASCO

PROVINCIA DI CREMONA

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER FRUIRE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO LEGGE N. 232 DEL 2016, COMMA 449, *lettera d-sexies*. ANNO 2026

Art.1. Finalità

La finalità del presente Avviso è quella di rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione del servizio di asilo nido in attuazione dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione italiana. Per tale motivo, tramite la Legge N. 232 del 2016, comma 449, *lettera d-sexies* ai comuni è stato assegnato il Fondo di solidarietà comunale, finalizzato a incrementare, in percentuale, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera a), del Decreto Legislativo 13 aprile 2017 N. 65, sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire. A tal proposito, si specifica che il livello minimo da garantire è definito quale *“numero dei posti dei predetti servizi educativi per l'infanzia, equivalenti in termini di costo standard al servizio a tempo pieno dei nidi, in proporzione alla popolazione ricompresa nella fascia di età da 3 a 36 mesi”*, ed è fissato su base locale nel 33%, inclusivo del servizio privato.

Art. 2 Risorse

Le risorse assegnate al Comune di Casale Cremasco-Vidolasco per l'attuazione del presente avviso ammontano ad € 46.008,35;

Art. 3 Attività previste

L'attività prevista, al fine di raggiungere la finalità indicata al Punto 1 del presente Avviso è il trasferimento delle risorse assegnate alle famiglie sotto forma di contributi per fruire del servizio di asilo nido o micro nido;

Art.4 Destinatari e requisiti di accesso

Possono presentare istanza di ammissione al beneficio i nuclei famigliari in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati:

1. Residenza presso il Comune di Casale Cremasco-Vidolasco del minore fruitore del servizio Asilo Nido e di almeno un genitore/tutore/affidatario. Il trasferimento di residenza del minore in altro Comune deve essere tempestivamente comunicato tramite PEC o comunicazione scritta al Protocollo Comunale e comporta il venir meno del beneficio dal mese stesso in cui si verifica il cambio di residenza;
2. Essere in possesso di ISEE Ordinario o ISEE Minorenni, in corso di validità, pari o inferiore ad € 60.000,00;
3. I beneficiari della misura “Nidi Gratis” erogata da Regione Lombardia che con tale contributo non riescono a coprire interamente l'importo della retta mensile;
4. Iscrizione del minore o la relativa attestazione, supportata dall'eventuale pagamento dell'iscrizione, ad un servizio di Asilo Nido;
5. Nucleo familiare in cui almeno un genitore/tutore/affidatario lavora tempo full-time e/o part-time;

Art. 5 Tempi e modalità di presentazione dell'Istanza

L'istanza (Allegato B) corredata dalla relativa documentazione indicata nel successivo art. 6 presentata dal genitore/tutore/affidatario dovrà pervenire al Comune Casale Cremasco-Vidolasco **entro le ore 12:00 del 30.09.2026** attraverso le seguenti modalità:

- Mediante mail, in **SOLO** formato PDF, al Comune di Casale Cremasco – Vidolasco: segreteria@comune.casalecremascovidolasco.cr.it;
- Mediante deposito di domanda cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Casale Cremasco - Vidolasco nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:00.

Per informazioni ed un eventuale supporto nella compilazione dell'istanza è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00
Tel. 0373/456721 – Mail: segreteria@comune.casalecremascovidolasco.cr.it

Art. 6. Documentazione da allegare all'istanza

- Documento di identità valido del richiedente;
- Permesso di soggiorno/Carta di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari;
- ISEE Ordinario 2026 o ISEE Minorenni in corso di validità nell'anno 2026. Si specifica che l'ISEE presentato sarà ritenuto valido fino al termine dell'anno scolastico/educativo 2026/2027;
- Nel caso in cui la domanda venga presentata da un tutore o affidatario, allegare anche provvedimento o decreto di nomina;
- Documentazione che attesti la condizione lavorativa del genitore/tutore/affidatario (contratto di lavoro, dichiarazione del datore di lavoro ecc...)
- Informativa per il consenso al trattamento dei dati personali, allegata all'istanza;
- Attestazione dell'iscrizione o di frequenza con l'eventuale ricevuta di pagamento della quota d'iscrizione da parte della struttura Servizio Asilo Nido scelta;
- Ricevuta attestazione accesso Bonus INPS Nido (se beneficiario);

Non si procederà alla valutazione di istanze incomplete sia nella compilazione del modulo sia nella documentazione allegata.

Art. 7. Fasi successive alla presentazione dell'istanza - Tempi e modalità di formazione dell'elenco degli ammessi al beneficio

Scaduto il per la presentazione delle domande, si procederà alla verifica della documentazione pervenuta. Il Responsabile del Servizio procederà, poi, all'approvazione dell'elenco delle domande ammesse e di quelle escluse;

La graduatoria sarà pubblicata per 10 giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio del Comune di Casale Cremasco - Vidolasco;

L'esito della graduatoria sarà comunicato agli interessati, con l'indicazione dell'entità del contributo assegnato, nonché gli eventuali motivi di esclusione. L'eventuale opposizione alla graduatoria provvisoria, debitamente motivata, dovrà essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune di Casale Cremasco - Vidolasco entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Responsabile del Settore Servizi Sociali, il quale, entro 30 giorni dalla data di ricezione del ricorso, provvederà a rispondere in merito al motivato accoglimento o rigetto;

Art. 8 Beneficio

Verrà erogato un contributo economico come di seguito indicato:

1. Il contributo massimo erogabile mensilmente è pari a € **600,00**, per 11 mensilità, corrispondenti all'anno scolastico/educativo da settembre 2026 a luglio 2027;
2. Il contributo concesso non deve comunque eccedere il costo della retta mensile di frequenza; qualora la retta fosse inferiore ad € 600,00 il beneficio viene rimodulato di conseguenza;
3. L'importo del beneficio sarà determinato in base al numero di istanze pervenute ed al costo della retta sostenuta dai richiedenti salvo quanto specificato ai punti 5) e 7), comprovato da apposita documentazione;

4. Nel caso in cui la somma a disposizione del Comune non fosse sufficiente a coprire il contributo da erogare a ciascun richiedente in graduatoria, si procederà a riparametrare lo stesso in base alla seguente formula:

$$\text{DECURTAZIONE} = \frac{(\text{Itot} - \text{Idisp})}{\text{Itot}} \times 100$$

Itot= somma dei contributi richiesti

Idisp =importo a disposizione dell'Amministrazione da suddividere

Cr = contributo richiesto da ogni nucleo familiare

5. Nel caso il richiedente benefici di altri contributi per la medesima finalità, che coprano in maniera parziale la retta di frequenza (a titolo esemplificativo il Bonus Nidi Inps), questi dovranno essere dichiarati nell'istanza, e l'importo del beneficio concesso dal Comune di Casale Cremasco - Vidolasco sarà ricalcolato in maniera complementare al beneficio già fruito;
6. L'erogazione del contributo avverrà a titolo di rimborso trimestrale, a seguito della presentazione da parte del genitore/tutore/affidatario della fattura mensile e relativa quietanza di pagamento. Qualora le fatture risultassero, causa assenze, inferiori al contributo mensile cui la famiglia ha diritto, questo verrà ricalcolato in base alla quietanza di pagamento presentata al Comune;
7. Nel caso in cui, a conclusione dell'anno scolastico/educativo 2026/2027 oggetto del presente Avviso, a seguito del verificarsi delle condizioni considerate al precedente punto 5 o di altre condizioni, residuassero dei fondi, si procederà con la ripartizione della somma residua tra tutti i beneficiari ammessi in graduatoria e per i quali il contributo erogato non è stato sufficiente a coprire la spesa complessiva sostenuta dalla famiglia nel periodo settembre 2026/luglio 2027. La percentuale di riassegnazione verrà calcolata sull'importo residuo in proporzione alla somma esclusa dal contributo iniziale.

Art. 9 Tempi di attuazione

Il periodo di apertura del presente Avviso sarà dal **23.07.2026 al 30.09.2026**. Le domande dovranno pervenire, quindi, **entro e non oltre le ore 12.00 del 30.09.2026.**

Art.10 Rendicontazione utilizzo contributo

I beneficiari devono presentare trimestralmente all'Ufficio Segreteria copia delle fatture e relative quietanze di pagamento della retta mensile del Servizio Asilo Nido attraverso l'Ufficio Protocollo Comunale oppure tramite PEC all'indirizzo **comune.casalecervidolasco@pec.regione.lombardia.it**

Art. 11 Controllo

Il Comune, prima di procedere all'ammissione ed all'erogazione di ogni singolo contributo, effettuerà i necessari controlli in relazione a:

- Composizione del nucleo familiare;
- Nominativi dei figli e degli Asilo Nido frequentati;
- Residenza del soggetto richiedente il contributo nel Comune di Casale Cremasco Vidolasco e del minore per cui si richiede il contributo;
- Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero stranieri extracomunitari, titolari di regolare permesso di soggiorno, in relazione ad almeno il soggetto richiedente il contributo;
- ISEE familiare non superiore ad € 60.000,00
- Godimento di ulteriori benefici economici a sostegno del pagamento della retta Asilo Nido (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Bonus Inps, Bonus Nidi Gratis Regione Lombardia)

Altri controlli potranno essere effettuati, laddove necessari.

Art.12 Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modello di istanza all'Albo Pretorio del Comune di Casale Cremasco-Vidolasco e nella home page del sito istituzionale.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio.

Il Comune di Casale Cremasco-Vidolasco in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente saranno conservati in conformità alle norme in materia di riservatezza dei dati personali (Regolamento UE 2016/679; D.Lgs n. 101/2018), oltre che in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, come indicato negli artt. 15 e seguenti del GDPR.

Gli interessati, ricorrendo i presupposti, hanno altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo secondo le procedure previste.